



Oznámení o vyhlášení výběrového řízení  
Město Mníšek pod Brdy  
se sídlem Dobříšská 56, 252 10 Mníšek pod Brdy

zastoupené tajemnicí městského úřadu vyhlašuje dne 5. 5. 2026 dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů výběrové řízení na obsazení pracovního místa

**referent/referentka**  
**(veřejný opatrovník)**

**Místo výkonu práce:** Mníšek pod Brdy

**Termín nástupu:** 1. 7. 2026 nebo dohodou, pracovní poměr na dobu neurčitou, zkušební doba 3 měsíce.

**Platové podmínky:**

Platové zařazení podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (10. až 11. platová třída podle pracovní náplně).

**Hlavní náplň práce:**

- výkon veřejného opatrovnictví zletilých osob, u kterých soud rozhodl o omezení svéprávnosti podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- spolupráce se sociálním pracovníkem města při zajišťování pomoci a podpory osobám v obtížné životní situaci, poskytování informací osobám v oblasti sociální péče a prevence a zajišťování pomoci při vyhledávání a zprostředkování sociálních služeb, navrhování preventivních a provádění okamžitých opatření podle aktuálního stavu a zprostředkovávání poskytnutí finanční a věcné pomoci osobám v obtížné životní situaci,
- zajišťování služeb potravinové banky (potravinové a materiální pomoci) pro obyvatele města Mníšek pod Brdy,
- vedení agendy pro službu senior TAXI města Mníšek pod Brdy.

**Požadované vzdělání:**

- vyšší odborné vzdělání nebo vysokoškolské vzdělání v oboru sociální práce a sociální pedagogika, sociální pedagogika, sociální a humanitární práce, sociální práce, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost je výhodou.

**Další požadavky:**

- splnění kvalifikačních požadavků dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů,
- samostatnost, pečlivost, spolehlivost,
- komunikační dovednosti,
- velmi dobrá uživatelská znalost práce s PC,
- řídičské oprávnění skupiny B.

**Zaměstnanecké výhody:**

- jistota a zázemí stabilního zaměstnavatele,
- 5 týdnů dovolené,
- příspěvek na stravu,
- příspěvek na penzijní připojištění, dovolenou, kulturu a další.



**Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k úkonům potřebným pro plnění pracovních povinností,
- bezúhonnost.

**Náležitosti přihlášky:**

Jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), telefonický a e-mailový kontakt, datum a podpis uchazeče.

**Povinnou přílohou přihlášky je:**

- životopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením (originál nebo ověřená kopie),
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším vzdělání.

**Lhůta pro podání přihlášky:**

Přihlášku doručte do podatelny městského úřadu **nejpozději dne 20. 5. 2026 do 17:00 hodin.**

**Místo a způsob podání přihlášky:**

Přihlášky přijímá podatelna městského úřadu. Přihlášku je možné podat osobně, nebo zaslat písemně tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději do termínu lhůty pro podání přihlášek s požadovanými doklady na adrese:

Městský úřad Mníšek pod Brdy, Dobříšská 56, 252 10 Mníšek pod Brdy  
Obálku označte slovy „**VR referent/referentka (veřejný opatrovník) – neotevírat**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Mgr. Anna Stachová v. r.  
tajemnice