

# Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu

V souladu s ustanovením §27 a §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění se jedná o zadávací řízení mimo režim tohoto zákona.

## **Název zakázky:**

**„Kompostéry Mníšek pod Brdy“**

**Město Mníšek pod Brdy**, jako zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu, vyzývá touto písemnou výzvou zájemce k podání nabídky na plnění veřejné zakázky a k prokázání splnění kvalifikace.

## **Obsah výzvy:**

1. identifikační údaje zadavatele
2. vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace
3. údaje o zadávací dokumentaci
4. lhůta a místo pro podání nabídek
5. požadavky na způsobilost a kvalifikaci uchazeče
  - 5.1 doba prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace
  - 5.2 pravost a stáří dokladů
  - 5.3 základní způsobilost
  - 5.4 profesní způsobilost
  - 5.5 technická kvalifikace
  - 5.6 prokázání způsobilosti a kvalifikace
  - 5.7 důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace
6. pravidla pro hodnocení nabídek
7. Požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek
  - 7.1 požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
  - 7.2 využití poddodavatele
  - 7.3 varianty
  - 7.4 požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení
  - 7.5 obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky
8. obchodní podmínky
9. poskytnutí jistoty
10. jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
  - 10.1 další požadavky zadavatele
  - 10.2 závaznost požadavků zadavatele
  - 10.3 prohlídka místa plnění
  - 10.4 vysvětlení zadávací dokumentace
  - 10.5 otevírání nabídek
11. zadávací lhůta

## 1. identifikační údaje zadavatele

### **Město Mníšek pod Brdy**

Dobříšská 56, 252 10 Mníšek pod Brdy

IČ: 00242748

zastoupené: Ing. Petrem Digrinem, Ph.D., starostou města

### **Kontaktní osoba:**

**Bc. Judita Kuntová, DiS., vedoucí OSMI, tel. +420 734 500 444, e-mail: [judita.kuntova@mnisek.cz](mailto:judita.kuntova@mnisek.cz)**

**Předpokládaná hodnota zakázky: 1 350 000,- Kč bez DPH.**

## 2. vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho specifikace

Předmětem veřejné zakázky je pořízení domácích kompostérů.

Označení dodávky	Počet ks
Kompostér o objemu 1170 l	300

Předmět veřejné zakázky musí být dodán jako nový, nepoužitý a plně funkční.

**Požadovaná specifikace předmětu veřejné zakázky a jeho rozsah jsou podrobně stanoveny v technické specifikaci předmětu veřejné zakázky, která je Přílohou č.4 této Výzvy.**

Součástí dodávky a předmětu veřejné zakázky je i doprava na místo určení, tj. doprava předmětu zakázky na níže uvedenou adresu:

**Objekt bývalé úpravny vod v k.ú. Mníšek pod Brdy, pozemek č. parc. 1944, ul. Řevnická, Mníšek pod Brdy.**

Uchazeči podávají nabídku na kompletní dodávku celého předmětu veřejné zakázky, tak jak je definováno zadávací dokumentací této veřejné zakázky, veřejná zakázka není rozdělena na části.

Nabízený předmět veřejné zakázky musí splňovat veškeré zadavatelem požadované parametry a musí splňovat požadavky stanovené zadávací dokumentací této veřejné zakázky.

**Termín plnění:           nejpozději do 15.4. 2023**

## 3. údaje o zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je jednotná, tvoří nedílný celek.

Zadávací dokumentaci tvoří tato výzva a její přílohy:

Příloha č.1	Obsah nabídky
Příloha č.2	Krycí list nabídky
Příloha č.3	Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace
Příloha č.4	Technická specifikace
Příloha č.5	Návrh smlouvy
Příloha č.6	Seznam poddodavatelů
Příloha č.7	Situace – místo určení

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by mohly zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky, zadavatel umožňuje v těchto případech nabídnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné materiály či výrobky. Výše uvedená skutečnost za žádných okolností nevede ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobců, ani k neodůvodněnému omezení hospodářské soutěže.

Zadávací dokumentace je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele, adresa profilu zadavatele je: [https://mnisekpodbrdy.profilzadavatele-vz.cz/profile\\_cent\\_2983.html](https://mnisekpodbrdy.profilzadavatele-vz.cz/profile_cent_2983.html).

## 4. lhůta a místo pro podání nabídek

**Lhůta pro podání nabídek končí 1.3.2023 v 11:00 hod.**

Nabídka bude podána v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek CENT, který je dostupný na adrese: [https://mnisekpodbrdy.profilzadavatele-vz.cz/profile\\_cent\\_2983.html](https://mnisekpodbrdy.profilzadavatele-vz.cz/profile_cent_2983.html).

Zadavatel nepožaduje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce) byla účastníkem zadávacího řízení podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

V případě potíží či nejasností v souvislosti s ovládáním či technickým nastavením elektronického nástroje doporučuje zadavatel účastníkům využít zákaznickou a technickou podporu elektronického nástroje, tel.: +420 728 386 363, +420 583 550 086, e-mail: [info@osigeno.cz](mailto:info@osigeno.cz).

Uchazeč musí mít pro možnost podání nabídky a elektronickou komunikace řádně provedenou a dokončenou registraci jako dodavatel v elektronickém nástroji.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně uchazeče. Zadavatel doporučuje uchazečům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně uchazeč.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel **připouští podávání nabídek v listinné podobě.**

## 5. požadavky na způsobilost a kvalifikaci uchazeče

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace, a to splněním:

- základní způsobilosti
- profesní způsobilosti
- technické kvalifikace

Uchazeči předkládají doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

### 5.1 doba prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

### 5.2 pravost a stáří dokladů

Je-li požadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč způsobilost a kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Pokud uchazeč předkládá k prokázání způsobilosti či kvalifikace doklady, postačí jejich prostá kopie.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podáním nabídky.

### 5.3 základní způsobilost

Základní způsobilost prokáže uchazeč, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### 5.4 profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, který prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. minimálně v rozsahu předmět podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ (doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – např. živnostenský list, či výpis z živnostenského rejstříku).

### 5.5 technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže uchazeč, který předloží:

seznam min. 2 významných dodávek obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení jejich ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Obdobným charakterem se rozumí dodávka domácích kompostérů v hodnotě min. 700 000,- Kč bez DPH za každou dodávku.

### 5.6 prokázání způsobilosti a kvalifikace

## Uchazeč prokáže způsobilost a kvalifikaci v nabídce následujícím způsobem:

- základní způsobilost a profesní způsobilost předložením:
  - čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že veškeré požadavky na prokázání základní a profesní způsobilosti splňuje. Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č.3 této výzvy. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- technická kvalifikace předložením:
  - seznamu významných dodávek, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v bodě 5.5.

### 5.7 důsledek nesplnění způsobilosti a kvalifikace

Způsobilost a kvalifikaci nespĺňuje uchazeč, který neposkytl údaje, informace a doklady o způsobilosti a kvalifikaci ve formě a rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje a informace včetně dokladů požadovaných zadavatelem, které jsou neúplné nebo nepravdivé a neodpovídají skutečnosti. Uchazeč, který nesplní uvedené požadavky na způsobilost a kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## 6. pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny za celý rozsah předmětu veřejné zakázky.

Nejnižší nabídková cena je tedy jediným kritériem hodnocení s váhou 100%.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena bez DPH.

Pro nabídkovou cenu bude za nejvýhodnější považováno nejmenší číslo (minimální hodnota) ze všech podaných nabídek. Pořadí nabídek bude určeno dle výše nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší.

## 7. požadavky na obsah, formu a způsob zpracování a podání nabídek

### 7.1 požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude vycházet z technické specifikace požadované zadavatelem. Budou oceněny všechny položky uvedené zadavatelem v předmětu zakázky s danou technickou specifikací bez změn technických parametrů. Ocenění předmětu zakázky v jiném rozsahu, struktuře, kvalitě a standardech, než které předložil zadavatel, bude považováno za nespĺnění zadávacích podmínek. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady zajišťující řádné plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v CZK v následujícím členění:

- nabídková cena bez DPH
- DPH
- nabídková cena včetně DPH

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy. V návrhu smlouvy budou

uvedeny jednotkové ceny, do kterých bude promítnuta případná sleva.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplnou a kvalitní realizací a dokončením veřejné zakázky, a to včetně dopravy veškerého plnění na místo určení uvedené výše. Nabídková cena je pro danou dobu plnění pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje všechny dodávky a činnosti související s předmětem veřejné zakázky. Nabídková cena mimo jiné zahrnuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy včetně inflace, měnovým kurzem či stabilitou měny, poplatky, zaškolení, záruku a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky po celou dobu jejího plnění.

Zadavatel předem v této zadávací dokumentaci nestanovil, jakou cenu bude požadovat za mimořádně nízkou.

## 7.2 využití poddodavatele

V případě, že část zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, musí uchazeč předložit v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Uchazeč pro tento účel použije Přílohu č.6 Seznam poddodavatelů.

Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části požadované způsobilosti či kvalifikace a bude jej prokazovat prostřednictvím poddodavatele, musí postupovat v souladu s § 83 zákona o zadávání veřejných zakázek a předložit požadované doklady.

## 7.3 varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## 7.4 požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení

Nabídka bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek CENT, který je dostupný na: <https://osigeno.cz/nastroj-cent-2/> a to postupem uvedeným výše.

Zadavatel **připouští podávání nabídek v listinné podobě** v jednom originálním vyhotovení. Všechny listy nabídky budou očíslovány a nabídka bude svázána. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Nabídka bude podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „Kompostéry Mníšek pod Brdy“ a nápisem „NEOTEVÍRAT“. Na obálce bude uvedena adresa, na niž je možné zaslat uchazeči oznámení.

Nabídku podá dodavatel osobně v podatelně MÚ nebo prostřednictvím České pošty nebo jiné přepravní společnosti na adresu MÚ Mníšek pod Brdy, Dobříšská 56, 252 10 Mníšek pod Brdy.

Nabídka bude vypracována v **českém jazyce** (ve výjimečných případech je možné v jiném jazyce doložit např. technické listy a obdobné dokumenty).

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

V případě společné účasti dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, bude v nabídce uvedeno rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, případně uvedeno, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

## 7.5 obsah nabídky, tj. dokumenty, které musí být součástí nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídku tvořily doklady uvedené níže. Pokud nabídka nebude obsahovat doklady požadované zadavatelem uvedené níže, může být dodavatel vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

- a) **obsah nabídky** - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) nabídky, dodavatel může použít Přílohu č.1 a do ní pouze doplnit čísla stránek,
- b) **vyplněný krycí list nabídky** - pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije Přílohu č.2 zadávací dokumentace. Na krycím listu budou vyplněny veškeré požadované údaje, a to včetně data, razítka a podpisu osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče,
- c) **doklady, jimiž dodavatel prokáže způsobilost a kvalifikaci** - v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací  
- tj. *čestné prohlášení o splnění způsobilosti a kvalifikace, dodavatel může použít Přílohu č.3 této výzvy*,  
- *seznam min. 2 významných dodávek dle specifikace uvedené výše*
- d) **doplňený návrh smlouvy** – uchazeč v návrhu smlouvy, který bude obsahovat obchodní podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci (Příloha č.5 Návrh smlouvy) vyplní údaje požadované zadavatelem (v návrhu smlouvy barevně označeny)
- e) **uchazeč předloží technický list (popis) nabízeného zboží, (včetně obrázku či fotografie), apod.**
- f) **uchazeč předloží vyplněnou Přílohu č.4 této výzvy – Příloha č.4 Technická specifikace,**
- g) **případné ostatní doklady, pokud jsou požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci a další doklady tvořící nabídku (např. plná moc, informace o poddodavatelích, apod.)**

## 8. obchodní podmínky

Obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky jsou blíže specifikovány v návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy (Příloha č.5 této výzvy) obsahuje zadavatelem stanovené obchodní podmínky. Návrh smlouvy bude součástí nabídky uchazeče.

Zadavatelem předepsaný návrh smlouvy obsažený v příloze této výzvy je závazný.

Vzorové znění smlouvy nesmí uchazeč měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Uchazeč doplní pouze požadované údaje, které jsou ve smlouvě pro tento účel označeny. V případě, že uchazeč vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Zadavatel tímto dává najevo, v souladu s ustanovením § 1726 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, že do dosažení úplné shody na znění celé smlouvy a do doby schválení smlouvy s vybraným

dodavatelem statutárním orgánem zadavatele, se smlouva nepovažuje za uzavřenou.

## 9. poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## 10. další podmínky zadávacího řízení

### 10.1 další požadavky zadavatele

Účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky nesplní zadávací podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, budou vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Uchazeči jsou v tomto případě povinni poskytnout v této věci veškerou potřebnou součinnost.

V případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje nebo údaje nesplňující zadávací podmínky, jedná se o důvody vedoucí k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo fyzické kontroly parametrů dodávaného předmětu veřejné zakázky dle specifikace uvedené v příloze zéto výzvy- Příloha č.4 Technická specifikace, která je nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek, před podpisem smlouvy, a to přistavením předmětného předmětu veřejné zakázky v sídle dodavatele, v sídle zadavatele či na jiném předem dohodnutém místě.

Zadavatel si vyhrazuje právo, že v případě neuzavření smlouvy s vítězným uchazečem, osloví k uzavření smlouvy uchazeče umístěného na druhém popř. třetím místě v pořadí.

Zadavatel si vyhrazuje právo změny místa dodání v rámci k.ú. Mníšek pod Brdy.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení i bez udání důvodu. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

Žádný z uchazečů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Podává-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje způsob uveřejnění výsledků veřejné zakázky a uchazeč tímto souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu (vč. smlouvy) a též souhlasí se zveřejněním výsledků veřejné zakázky zákonným způsobem. Dodavatel souhlasí i se zveřejněním jiným způsobem a v souvislosti s tímto prohlašuje, že kontaktní osoby dodavatele vyslovily souhlas se zveřejněním svých údajů.

Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole.



Zadavatel si vyhrazuje oznámení o výběru dodavatele a případné oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## 10.2 závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních, smluvních či platebních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

## 10.3 prohlídka místa plnění

Zadavatel vzhledem k charakteru veřejné zakázky nebude organizovat prohlídku místa plnění.

## 10.4 vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutné podat včas, tedy alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky.

S ohledem na skutečnost, že žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby pro podání žádosti o vysvětlení byla využívána výhradně písemná elektronická forma. (e-mail, elektronický nástroj, apod.) Na žádosti sdělené telefonicky či jinak nebude brát zřetel.

Zadavatel takové vysvětlení, případně související dokumenty uveřejní neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele.

Zadavatel může vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout i bez předchozí žádosti.

E-mailová adresa pro podání vysvětlení zadávací dokumentace je následující:

E-mail: [judita.kuntova@mnišek.cz](mailto:judita.kuntova@mnišek.cz)

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude v předmětu žádosti označena textem: „**Kompostéry Mníšek pod Brdy**“.

Jelikož je zadávací dokumentace této veřejné zakázky poskytována v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace, kteří uchazeči si zadávací dokumentaci vyzvedli.

Proto zadavatel doporučuje všem uchazečům pravidelně sledovat profil zadavatele, z důvodu případného zveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace.

## 10.5 otevírání nabídek

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek budou nejdříve otevřeny nabídky v elektronické podobě a následně nabídky podané v listinné podobě, čímž se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

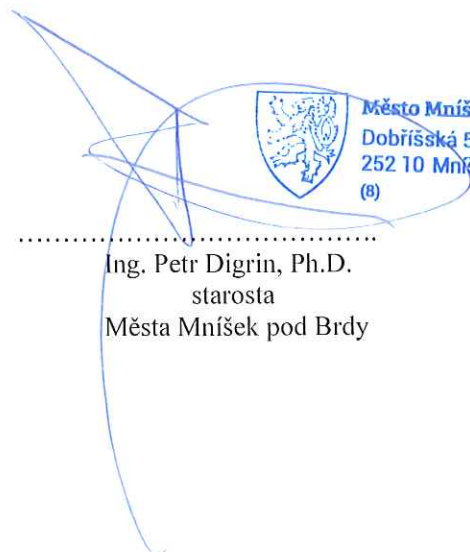
Při otevírání nabídek v elektronické podobě zadavatel kontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno. Stejně budou kontrolovány i nabídky podané v listinné podobě.


Veřejné otevírání obálek s nabídkami se nebude konat.

## 11. zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 1 měsíce, přičemž počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

V Mníšku pod Brdy dne 8.2.2023



 **Město Mníšek pod Brdy**  
Dobříšská 56  
252 10 Mníšek pod Brdy  
(8)

---

Ing. Petr Digrin, Ph.D.  
starosta  
Města Mníšek pod Brdy