

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu

V souladu s ustanovením §27 a §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění se jedná o zadávací řízení mimo režim tohoto zákona.

Název zakázky:

„Rymaně, ulice Slepá – vodovod a kanalizace – projektová dokumentace“

1. identifikační údaje zadavatele

Město Mníšek pod Brdy
Dobříšská 56, 252 10 Mníšek pod Brdy
IČ: 00242748
zastoupené: Mgr. Magdalénou Davis, PhD., starostkou města

Kontaktní osoba:

Eva Mesteková, referent odboru správy majetku a investic, tel. 732 454 294, e-mail:
eva.mestekova@mnisek.cz

2. informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

a) druh veřejné zakázky:

druh veřejné zakázky:	služby
předpokládaná hodnota:	380.000,- Kč bez DPH
druh zadávacího řízení:	veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná mimo režim zákona o veřejných zakázkách
smluvní vztah:	smlouva o dílo, jejíž závazný návrh je přílohou č.3 této výzvy

b) předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je zajištění služeb spočívajících v zajištění průzkumů, zpracování projektové dokumentace pro společné povolení dle vyhlášky č. 499/2006 Sb, v podrobnostech zadávací dokumentace, vypracování položkového rozpočtu a výkazu výměr, inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru po dobu provádění stavby.

Jedná se o dostavbu gravitační oddílné splaškové kanalizace v délce kanalizačních stok 0,7 km a dostavbu vodovodu v délce 0,7 km. Součástí bude AT stanice včetně přípojky NN.

Projekt řeší odkanalizování a zásobování pitnou vodou lokalitu ulice Slepá v místní části Rymaně města Mníšek pod Brdy.

Přehled činností ve veřejné zakázce:

a) Vypracování projektové dokumentace pro společné povolení v podrobnostech zadávací dokumentace, včetně položkového rozpočtu a výkazu výměr a inženýrské činnosti (dále také jen „DSP“)

V rámci zpracování této části zakázky zadavatel požaduje vypracování DSP v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

DSP bude zpracována do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky pro realizaci stavby. Dále bude předmětem plnění i spolupráce při zpracování zadávací dokumentace na veřejnou zakázku na stavební práce, odpovědi a zpracování dodatečných informací majících vztah k PD v průběhu veřejné zakázky.

Každá z položek ve výkazu výměr musí obsahovat jednoznačný slovní popis včetně podrobné specifikace s odkazem do výkresové dokumentace, z něhož budou patrné parametry položky a charakter a druh požadovaných prací a dodávek, aby umožnily výběr z nabídky na trhu; dále budou položky obsahovat měrnou jednotku a požadované množství.

Ve výkazu výměr nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačné, popis materiálů musí být proveden technickými daty, popis výrobků podrobně specifikován například v podobě stanovení standardů.

Ocenění položkového rozpočtu/kontrolní rozpočet zadavatel požaduje dle aktuálního ceníku URS nebo RTS.

b) Výkon autorského dozoru po dobu provádění stavby do doby vydání kolaudačního souhlasu (dále také jen „AD“ či „autorský dozor“)

Autorský dozor po dobu realizace stavby bude prováděn ve standardizovaném rozsahu dle metodických pokynů České komory autorizovaných inženýrů a techniků.

Součástí výkonu autorského dozoru je účast na kontrolních dnech na vyžádání dle potřeby během realizace stavby, účast na kontrolních prohlídkách stavby požadovaných stavebním úřadem, účast na předání a převzetí stavby nebo její části a účast na jednání o vydání kolaudačního souhlasu. Na kontrolních dnech musí být přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry.

V rámci výkonu autorského dozoru projektant jako zhotovitel zabezpečuje zejména tyto činnosti:

- poskytování vysvětlení potřebných k vypracované PD;
- posuzování návrhů účastníků výstavby na změny a odchylky projektové dokumentace z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, lhůt a postupu výstavby včetně poskytování vyjádření k případným požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti PD;
- operativní zpracování projektové dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a PD;
- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace;
- na základě požadavků objednatele i dodavatele dopracovat detaily konstrukcí neobsažených v PD;
- spolupráce s koordinátorem BOZP

V ceně za AD budou veškeré náklady uchazeče vynaložené při uskutečňování činnosti výkonu autorského dozoru, tj. zejména náklady na administrativní práce, poplatky spojům, využívání výpočetní techniky, využívání osobního vozidla apod.. Cenu za autorský dozor uchazeč stanoví hodinovou sazbou v Kč/hod. a tu vynásobí předpokládaným počtem 20 hodin.

V rámci zpracování PD si musí projektant zajistit veškeré potřebné posudky, studie a měření nutná k získání stavebního povolení a zpracování PD, jakož i provedení potřebných průzkumů, sond, konzultací, ověření podkladové dokumentace, přeměření skutečného stavu a jiných činností, které s realizací zakázky souvisí.

Zhotovitel vypracuje PD v souladu s obecně závaznými předpisy ČR, s technickými normami ČR, s veřejnoprávními rozhodnutími a s podmínkami zadavatele.

V rámci plnění předmětu veřejné zakázky bude předán předmět plnění takto:

- PD pro společné povolení (DSP) v šesti (6) tištěných vyhotoveních a 1 x elektronicky na CD či jiném datovém nosiči – textová část je vyžadována ve formátu MS Word, výkresové části jsou požadovány ve formátu DWG a PDF.
- Položkový rozpočet stavby v jednom (1) tištěném vyhotovení. Položkový rozpočet stavby a výkaz výměr 1 x elektronicky na CD či jiném datovém nosiči ve formátu .xls (.xlsx).

c) další požadavky zadavatele

- Projektová dokumentace bude vypracována osobou (osobami) odborně způsobilou ke zpracování projektové dokumentace, která je předmětem této dodávky.
- Projektová dokumentace bude vypracována v českém jazyce.
- Při zpracování projektové dokumentace bude zhotovitel dodržovat obecně závazné právní předpisy, ujednání a bude se řídit předanými výchozími podklady zadavatele a vyjádřeními příslušných správních orgánů a organizací.

3. místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou pozemky č.parc. 274/13, 233/1, 233/9, 233/7 v k.ú. Rymaně a 2385/3 v k.ú. Mníšek pod Brdy.

4. termín plnění veřejné zakázky

Termín vypracování dokumentace pro společné povolení v podrobnostech zadávací dokumentace vč. položkového rozpočtu:

do 4 měsíců od podpisu této smlouvy

Termín pro podání žádosti o stavební povolení:

do 8 týdnů po odevzdání DSP - dle termínů státní správy

Výkon AD:

Po celou dobu realizace stavby až do vydání kolaudačního souhlasu. Přesná doba realizace bude upřesněna po výsledku výběrového řízení na dodavatele stavby.

5. prohlídka místa plnění

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění. Jedná se o veřejně přístupné místo.

6. požadavky na splnění kvalifikace

a) Základní kvalifikační předpoklady a způsob jejich prokázání

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů, tzn. že požadavky nespĺňuje uchazeč, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5-ti letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č.134/2016 Sb., nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále ;na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena ; nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Uchazeč předloží čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů – příloha č. 2 zadávací dokumentace.

b) Profesionální kvalifikační předpoklady a způsob jejich prokázání

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží tyto doklady:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – především oprávnění k projektové činnosti ve výstavbě;
- Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., § 5, odst. 3, písm. a) a b) o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, a to alespoň u jednoho projektanta, který se má podílet na zpracování předmětu zadávané zakázky s autorizací: vodohospodářské stavby.

c) Technické kvalifikační předpoklady a způsob jejich prokázání

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

Seznam významných služeb provedených dodavatelem v posledních 3 letech.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením seznamu ve formě čestného prohlášení, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu s uvedením alespoň následujících údajů:

- název stavby/zakázky
- předmět (rozsah) významné služby a její popis
- cena zakázky/slужby
- doba realizace významné služby (zahájení a ukončení)
- název objednatele
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné poskytnutí významné služby ověřit (telefon či e-mail)

Vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních třech letech realizoval nejméně dvě (2) významné služby v projektové činnosti, které se týkají úspěšného zpracování projektové dokumentace obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, v rozsahu finančních prostředků vynaložených objednatelem v souvislosti s realizací plnění zakázky minimálně ve výši 250 tis. Kč bez DPH.

7. způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých. Částky doplní do krycího listu, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Celková cena musí zahrnovat veškeré náklady na realizaci předmětu plnění zakázky a bude označena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění zakázky. V této ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádnou realizaci veřejné zakázky.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky dle následujícího členění:

1. Cena za DSP vč. položkového rozpočtu, výkazu výměr a inženýrské činnosti	bez DPH	vč. DPH
2. Cena za autorský dozor AD (předpoklad 20 hodin)	bez DPH	vč. DPH
Celková cena za DSP a AD (1+2)	bez DPH	vč. DPH

Předpokládaná maximální úhrada za autorský dozor od zahájení stavby až do vydání kolaudačního souhlasu nesmí v celkovém plnění přesáhnout částku odpovídající evidovaným 20 hodinám. Cena za autorský dozor bude stanovena hodinovou sazbou Kč/hod. násobenou předpokládaným počtem 20 hodin.

Přesná doba realizace bude upřesněna po výsledku veřejné zakázky na zhotovitele stavby. Fakturace bude probíhat na základě skutečně odpracovaných hodin.

8. hodnotící kritéria, způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny bez DPH. Nejlépe bude hodnocena nabídka obsahující nejnižší celkovou nabídkovou cenu. Výše nabídkové ceny je konečná a nelze ji překročit.

9. obchodní a platební podmínky

Platební a obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 3 této Výzvy. Tyto podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu a účastník musí stanovené podmínky respektovat.

Návrh Smlouvy o dílo musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče či statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za uchazeče uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu; plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky.

10. členění nabídky

- 1) Krycí list nabídky (vzor krycího listu je přílohou č.1 této zadávací dokumentace)
- 2) Doklady ke splnění kvalifikačních předpokladů (vzor čestného prohlášení ke splnění základních kvalifikačních předpokladů je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace)
- 3) Návrh smlouvy o dílo dle čl. 9 této zadávací dokumentace (závazný návrh smlouvy o dílo je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace)
- 4) Další případné informace či dokumenty

11. lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **2.3.2022, do 11:00 hodin**
Místo pro podání nabídek: Městský úřad Mníšek pod Brdy, Dobříšská 56, 252 10 Mníšek pod Brdy.

Nabídky je možné podávat osobně na adresu zadavatele nebo prostřednictvím České pošty či jiné přepravní společnosti na adresu zadavatele Městský úřad Mníšek pod Brdy. Nabídku je nutné podat

tak, aby byla do konce stanovené lhůty pro podání nabídek doručena a převzata zadavatelem. Na nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, bude pohlíženo, jako by nebyly podány. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel připouští a doporučuje podání nabídky uchazeče prostřednictvím elektronického nástroje, který je dostupný na https://mnisekpodbrdy.profilzadavatele-vz.cz/profile_cent_2983.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne uchazeč v „Aktuální Příručce dodavatele“, která je dostupná na <http://cent.osigeno.cz/text/pg/manualy>.

Uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží Zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech:

- a) Nabídka bude vložena uchazečem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně Zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- b) Uchazeč do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky dodavatele a které jsou uvedeny níže (čl. 10 Výzvy).

12. pokyny pro zpracování nabídky

Označení nabídky:

Nabídka bude předána v jednom originále v jedné uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
„Rymaně, ulice Slepá – vodovod a kanalizace - projektová dokumentace“

Požadavky na zpracování nabídky:

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Úprava nabídky:

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné neodůvodněné úpravy. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Uchazeči podají svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Bude-li nabídka obsahovat přílohy (fotografie, prospekty), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.

13. další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

- Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou uchazečům vraceny, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce. Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.
- Uchazeč je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek,

- požadovat od uchazečů doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách,
 - v případě nejasností může zadavatel požádat o písemné vysvětlení nabídky či zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny;
 - v případě neuzavření smlouvy s vítězným uchazečem, oslovit k uzavření smlouvy uchazeče umístěného na druhém popř. třetím místě v pořadí.
- Hodnotící komise vyřadí a zadavatel vyloučí takového uchazeče, který nesplní zadávací podmínky či nezdůvodní mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
 - Zadavatel je oprávněn kdykoli zrušit zadávací řízení, a to až do okamžiku uzavření smlouvy o dílo a to i bez udání důvodu.
 - Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků.

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 2 měsíců, přičemž počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

14. přílohy

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 Závazný návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 Situace s vyznačením předpokládané trasy vodovodu a kanalizace
- Příloha č. 5 Dokumentace skutečného provedení stavby zrealizované části vodovodu a kanalizace

V Mníšku pod Brdy dne^{2.2.}2022



Město Mníšek pod Brdy
Dobříšská 56
252 10 Mníšek pod Brdy
(8)

.....
Mgr. Magdaléna Davis, PhD.
starostka
Město Mníšek pod Brdy