

Naše č.j.: MMpB-TAJ/11201/21 - 1228/2021-STACH

Vyřizuje: Mgr. Anna Stachová

Datum: 29. 10. 2021

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení  
Město Mníšek pod Brdy  
se sídlem Dobříšská 56, 252 10 Mníšek pod Brdy

zastoupené tajemnicí městského úřadu vyhláší dne 29. 10. 2021 dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů výběrové řízení na obsazení pracovního místa

**referent odboru správy majetku a investic**

**Místo výkonu práce:** Mníšek pod Brdy

**Termín nástupu:** 1. 12. 2021 nebo dohodou, pracovní poměr na dobu neurčitou, zkušební doba 3 měsíce.

**Platové podmínky:**

Platové zařazení podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění (platová třída 9. – 10. podle pracovní náplně).

**Náplň práce:**

Práce spojené se zajišťováním agendy odboru při přípravě a realizaci veřejných zakázek pro záměry města, zajišťování činností hospodářské správy a podpora energetického managementu, příprava podkladů pro jednání orgánů města.

**Požadované vzdělání:**

Min. střední vzdělání s maturitní zkouškou, vysokoškolské vzdělání v technickém nebo ekonomickém studijním oboru výhodou.

**Zaměstnanecké výhody:**

- jistota a zázemí stabilního zaměstnavatele,
- podpora odborného vzdělávání,
- 5 týdnů dovolené,
- příspěvek na stravu,
- příspěvek na penzijní připojištění, dovolenou, kulturu a další.

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka** stanovené § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk,
- způsobilost k úkonům potřebným pro plnění pracovních povinností,
- bezúhonnost.

**Další požadavky:**

- znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- samostatnost, pečlivost, spolehlivost,
- komunikační a organizační schopnosti,
- velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC,
- řidičský průkaz skupiny B.

**Náležitosti přihlášky:**

Jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), telefonický a e-mailový kontakt, datum a podpis uchazeče.

**K přihlášce je nutné připojit:**

- životopis,
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením (originál nebo ověřená kopie),
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším vzdělání.

**Lhůta pro podání přihlášky:**

Přihlášku doručte do podatelny městského úřadu **nejpozději dne 15. 11. 2021 do 11:30 hodin.**

**Místo a způsob podání přihlášky:**

Přihlášky přijímá podatelna městského úřadu. Přihlášku je možné podat osobně, nebo zaslat písemně tak, aby ji vyhledávatel obdržel nejpozději do termínu lhůty pro podání přihlášek s požadovanými doklady na adrese:

Městský úřad Mníšek pod Brdy, Dobříšská 56, 252 10 Mníšek pod Brdy  
Obálku označte slovy „**VR referent OSMI – neotevírat**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Mgr. Anna Stachová, tajemnice