


**STRATEGICKÝ PLÁN MĚSTA  
MNÍŠEK POD BRDY NA OBDOBÍ  
2018-2028**

**NÁVRHOVÁ A IMPLEMENTAČNÍ ČÁST**

Datum vydání: 16. 4. 2018



## OBSAH

<b>B.</b>	<b>Návrhová a implementační část.....</b>	<b>2</b>
1.	Úvod.....	2
2.	Tvorba Strategického plánu rozvoje města Mníšek pod Brdy .....	4
3.	Strategická vize města Mníšek pod Brdy .....	5
4.	Strategické cíle a opatření města Mníšek pod Brdy .....	6
4.1	Prioritní osa Školství, kultura, sport a cestovní ruch.....	6
4.2	Prioritní osa Bydlení, sociální a zdravotní služby a bezpečnost .....	8
4.3	Prioritní osa Životní prostředí .....	10
4.4	Prioritní osa Doprava a infrastruktura .....	12
5.	Implementace Strategického plánu rozvoje města .....	14
6.	Závěr .....	17
7.	Seznam obrázků .....	18
8.	Seznam zkratek .....	18

## B. NÁVRHOVÁ A IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

### 1. ÚVOD

Strategický plán rozvoje města Mníšek pod Brdy vytyčuje základní směry budoucího vývoje města v období 2018-2028 a umožňuje vedení Městského úřadu komplexní identifikaci hlavního potenciálu rozvoje města ve střednědobém období. Strategickým plánem rozvoje města akceptuje Mníšek pod Brdy základní principy regionální politiky EU - konkrétně princip programování, který definuje nutnost stanovení střednědobých a dlouhodobých cílů se zainteresovanými subjekty územního celku. Tyto cíle jsou definovány v rozvojových dokumentech, jako je právě Strategický plán rozvoje města.

Charakteristickým rysem pro proces tvorby Strategického plánu rozvoje města Mníšek pod Brdy je orientace na realizaci, tedy cílený postup. Hlavním aspektem tvorby Strategického plánu rozvoje města Mníšek pod Brdy je týmová práce při využití znalostí, zkušeností a inence všech místních aktérů podílejících se na procesu tvorby Strategického plánu rozvoje města Mníšek pod Brdy pod metodickým vedením externího experta.

Na tvorbě Strategického plánu rozvoje města se podílely 4 pracovní skupiny (o 8 až 12 členech), které byly pro tyto účely vytvořeny na základě identifikace strategických oblastí rozvoje města. Pracovní skupiny byly složeny z řad osob činných v oblasti rozvoje města, představitelů významných institucí, vybraných zastupitelů, zástupců podnikatelských subjektů, neziskových organizací i jednotlivých skupin občanů, které jsou schopny přijímat rozhodnutí a z pozice svého postavení také posléze prosazovat společný zájem. Pracovní skupiny byly zaměřeny na následující oblasti:

- Školství, kultura, sport, cestovní ruch;
- Bydlení, sociální a zdravotní služby, bezpečnost;
- Životní prostředí;
- Doprava a infrastruktura.

Strategický plán rozvoje města je tvořen dvěma částmi: analytická část a návrhová část. V analytické části je popsán a analyzován stávající stav města a jsou v ní uvedena východiska pro návrhovou a implementační část. V návrhové a implementační části jsou identifikovány strategické vize, programové cíle a strategická opatření, která by měla přispět ke zkvalitnění života ve městě. V obrázku níže je zobrazen postup, který byl aplikován při tvorbě Strategického plánu rozvoje města, a obsahové naplnění obou částí Strategického plánu rozvoje města.

Obrázek 1 Postup tvorby Strategického plánu a jeho obsah

### STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA

#### ANALYTICKÁ ČÁST

Identifikace strategických oblastí města

Identifikace prioritních os města

Jmenování pracovních skupin

Charakteristika města a socioekonomická analýza

Dotazníkové šetření

SWOT analýza

#### NÁVRHOVÁ A IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Návrh vize města

Stanovení programových cílů města

Identifikace strategických opatření

Implementační harmonogram

Akční plán

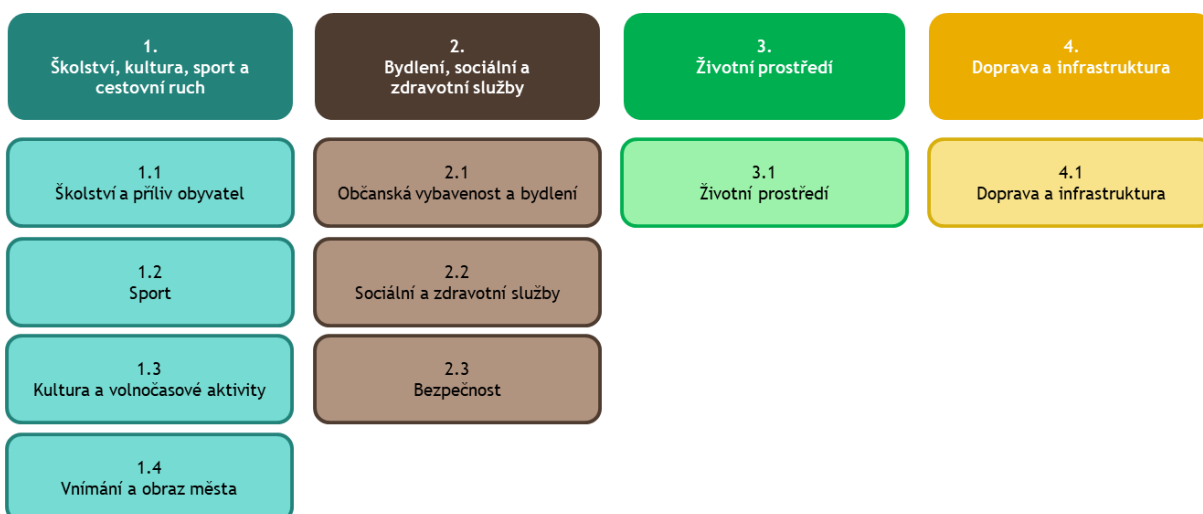
V návrhové a implementační části Strategického plánu rozvoje města je popsáno, čeho a jakým způsobem má být v období od roku 2018 do roku 2028 dosaženo. Jedná se o reakci na zjištění vzešlá z analytické části Strategického plánu rozvoje města - tedy především SWOT analýzu, ve které jsou uvedena i zjištění identifikovaná v rámci realizované socioekonomické analýzy a dotazníkového šetření. Struktura návrhové a implementační části je znázorněna v následujícím obrázku.

Obrázek 2 Struktura návrhové a implementační části



Strategické vize, programové cíle a strategická opatření jsou dále v tomto dokumentu tříděna dle nadřazených strategických oblastí, respektive prioritních os. Následující schéma zobrazuje přehled prioritních os a strategických oblastí města Mníšek pod Brdy pro období 2018-2028. Z níže uvedeného je zřejmé, že se Strategický plán opírá o čtyři prioritní osy, resp. rozvojové oblasti města Mníšek pod Brdy, a to o Školství, kulturu, sport a cestovní ruch, Bydlení, sociální a zdravotní služby, bezpečnost, Životní prostředí a Dopravu a infrastrukturu.

Obrázek 3 Struktura strategických oblastí a prioritních os města





## 2. TVORBA STRATEGICKÉHO PLÁNU ROZVOJE MĚSTA MNÍŠEK POD BRDY

Tvorba Strategického plánu rozvoje města Mníšek pod Brdy na období 2018-2028 se sestává z několika postupných kroků, při kterých byla vytvořena analytická část, návrhová a implementační část Strategického plánu. Tyto kroky jsou uvedeny v následující tabulce.

V rámci čtyř vytvořených pracovních skupin byly projednávány a posléze zformulovány jednotlivé návrhy strategických cílů a jím příslušných opatření, a zároveň sestaven návrh znění vize města v dané strategické oblasti. Pracovní skupiny se scházely dle stanoveného harmonogramu, a to po dobu tvorby Strategického plánu rozvoje města Mníšek pod Brdy.

Činnosti tvorby SPRM		Zajišťuje	Spolupracuje
Tvorba Analytické části SPRM	Tvorba profilu města	BDO	
	Vytvoření pracovních skupin v členění dle strategických oblastí	MpB	
	Vytvoření dotazníku pro veřejné šetření	BDO	
	Připomínkování dotazníku pro veřejné šetření	MpB	
	Zaslání finální verze dotazníku	BDO	
	Realizace dotazníkového šetření	BDO	MpB
	Vyhodnocení dat dotazníkového šetření	BDO	
	Zaslání členům pracovních skupin zadání pro přípravu na 1. jednání pracovních skupin	BDO	MpB
	1. jednání pracovních skupin - tvorba SWOT analýzy pro strategické oblasti	BDO	MpB
	Dopracování analytické části strategie	BDO	
	Veřejná prezentace a panelová diskuze k analytické části SPRM	MpB	BDO
Tvorba Návrhové a implementační části SPRM	Připomínkování analytické části SPRM	MpB	
	Vypořádání připomínek a odevzdání analytické části SPRM	BDO	
	Zaslání členům pracovních skupin zadání pro přípravu na 2. jednání pracovních skupin	BDO	MpB
	2. jednání pracovních skupin - návrh vize, cílů a opatření pro jednotlivé strategické oblasti	BDO	MpB
	Dopracování návrhové části strategie	BDO	
	Veřejná prezentace a panelová diskuze k návrhové části SPRM	MpB	
	Připomínkování návrhové části SPRM	MpB	
	Vypořádání připomínek a odevzdání návrhové části SPRM	BDO	
Tvorba komunitního a akčního plánu	Tvorba komunitního plánu 2018 - 2020	BDO	
	Připomínkování komunitního plánu	MpB	
	Vypořádání připomínek komunitního plánu	BDO	
	Tvorba Akčního plánu 2018 - 2020 a odevzdání komunitního plánu	BDO	



### 3. STRATEGICKÁ VIZE MĚSTA MNÍŠEK POD BRDY

Strategická vize města představuje požadovaný budoucí stav města, kterého by mělo být naplňováním jednotlivých opatření Strategického plánu rozvoje města dosaženo. Níže je uvedena jednotná, obecně platná strategická vize města Mníšek pod Brdy. Tato vize je dále rozpracována v členění dle strategických oblastí, respektive prioritních os, které jsou ve Strategickém plánu rozvoje města řešeny.

#### Obecná vize města Mníšek pod Brdy:

Mníšek, příjemné místo k životu.

Prioritní osa	Strategická oblast	Vize
1. Školství, kultura, sport a cestovní ruch	1.1 Školství a příliv obyvatel	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, město podporující vzdělávání a udržitelný rozvoj.</li></ul>
	1.2 Sport	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, město s širokou nabídkou sportovních aktivit pro všechny.</li></ul>
	1.3 Kultura a volnočasové aktivity	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, kulturní srdce regionu s pestrou nabídkou pro každého.</li></ul>
	1.4 Vnímání a obraz města	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, atraktivní historické místo pro život v čisté přírodě.</li></ul>
2. Bydlení, sociální a zdravotní služby	2.1 Občanská vybavenost a bydlení	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, příjemné místo k životu.</li></ul>
	2.2 Sociální a zdravotní služby	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, město pečující o všechny generace.</li></ul>
	2.3 Bezpečnost	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, bezpečné město.</li></ul>
3. Životní prostředí	3.1 Životní prostředí	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, čisté město s respektem k přírodě.</li></ul>
4. Doprava a infrastruktura	4.1 Doprava a infrastruktura	<ul style="list-style-type: none"><li>Mníšek, moderní a rušné město s klidem Lážova<sup>1</sup>.</li></ul>

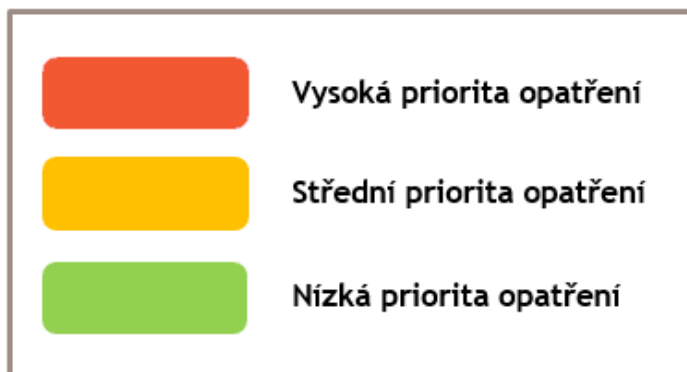
<sup>1</sup> Fiktivní název města z populární knihy Marie Wagnerové o Kájovi Maříkovi, jehož předlohou je právě Mníšek pod Brdy.

#### 4. STRATEGICKÉ CÍLE A OPATŘENÍ MĚSTA MNÍŠEK POD BRDY

K potlačení slabých stránek, udržení silných stránek, minimalizaci hrozeb a využití příležitostí, které byly pojmenovány v analytické části Strategického plánu rozvoje města, byly stanoveny konkrétní cíle. Strategické cíle představují směrný ukazatel pro rozvoj města v daném časovém horizontu, kterých by mělo být dosaženo realizací vytčených opatření. Níže uvedené strategické cíle jednotlivých prioritních oblastí rozvoje byly odvozeny především z dotazníkového šetření mezi obyvateli a zpracovaných SWOT analýz členy jednotlivých pracovních skupin.

Ke každému cíli byla následně přiřazena opatření, jejichž realizace zabezpečí naplnění stanovených cílů. U každého identifikovaného opatření je také uvedena jeho priorita. Priorita opatření vychází primárně ze SWOT analýzy, ve které byla zhodnocena úroveň přínosu (1 až 25 bodů, kdy více je lépe) daných opatření/příležitostí na základě pravděpodobnosti jejich realizace a atraktivity jejich případného dopadu. Zelené podbarvení značí nízkou prioritu (úroveň přínosu 1-4), oranžové podbarvení střední prioritu (úroveň přínosu 5-11) a červené podbarvení vysokou prioritu (úroveň přínosu 12-25) tak, jak je znázorněno na obrázku níže.

Obrázek 4 Grafické znázornění priority opatření



Vzhledem k tomu, že tento strategický dokument uvažuje v delším časovém horizontu, a to jedenácti let, je nutné počítat s určitou mírou nejistoty při financování navržených opatření. U mnohých opatření je pro jejich realizaci počítáno s externími zdroji financování v podobě dotačních titulů. V případě, že nebudou tyto dotační prostředky získány, je značně snížena pravděpodobnost realizace daných opatření.

Členění strategických cílů na strategická opatření (se zanesením jejich priority) dle jednotlivých prioritních os a oblastí je pak následující:

##### 4.1 Prioritní osa Školství, kultura, sport a cestovní ruch

###### OBLAST ŠKOLSTVÍ A PŘÍLIV OBYVATEL

Strategický cíl - Zajistit dostupné a kvalitní vzdělávání pro všechny

Opatření 1.1.1 Zvýšit kapacitu základní školy (výstavba nové budovy k ZŠ Komenského 420 pro alespoň 300 žáků (pavilon) nebo nové samostatné základní školy)

Opatření 1.1.2 Zvýšit kapacitu mateřských škol (nová školka pro alespoň 120 dětí; nejpozději v roce 2020)



Opatření 1.1.3 Zajistit prostory pro univerzitu třetího věku
Opatření 1.1.4 Reflektování možnosti vybudování střední školy v Mníšku pod Brdy (dle průběžné analýzy poptávky zápisu na SŠ v Dobříši) případně vzniku odborného učiliště dle poptávky na trhu práce v Praze a dalších větších městech v okolí
Opatření 1.1.5 Pravidelné vyhodnocení demografického vývoje v návaznosti na plánování kapacit škol (minimálně jednou za dva roky)
Opatření 1.1.6 Zvýšení kapacity a dostatečné zázemí základní umělecké školy (bude řešeno dostavbou pavilonu)
Opatření 1.1.7 Zajištění možnosti výběru (snížení počtu žáků ve třídách, výběr alternativy vzdělávání dle preferencí)

## OBLAST SPORT

### Strategický cíl - Udržet dostupnou a kvalitní nabídku sportovního vyžití u většiny sportů

Opatření 1.2.1 Vybudovat veřejné přírodní koupaliště
Opatření 1.2.2 Koordinovat sportovní aktivity a jednotný vizuál (zvýšit propagaci sportovišť a sportovních akcí, vybudování nástěnek nebo poutačů přímo u sportovišť, webová prezentace)
Opatření 1.2.3 Poskytnout záštitu a podporu novým (sportovním) akcím, den sportu, prezentace možností sportovních aktivit
Opatření 1.2.4 Vybudování multifunkční haly (např. pro sporty jako florbal, volejbal, házená, gymnastika a další)
Opatření 1.2.5 Nalézt vhodné možnosti využití volných prostor vlečky pro sportovní aktivity (pronájem či odkup, není v majetku města)

## OBLAST KULTURA A VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

### Strategický cíl 1 - Rozšíření kulturní a volnočasové nabídky v dostatečně reprezentativním prostředí

Opatření 1.3.1 Hledání nových příležitostí prezentace kulturních akcí
Opatření 1.3.2 Zajistit dostatečné a kvalitní prostory pro pořádání kulturních akcí
Opatření 1.3.3 Využití stávajících prostor sokolovny pro pořádání kulturních akcí
Opatření 1.3.4 Vytipovat lokalitu k legálnímu sprayerství (možná agenda pro streetworkera)
Opatření 1.3.5 Vybudování nového skateparku (nabízí se lokalita bývalé skládky V Dolíkách)
Opatření 1.3.6 Vytipovat lokalitu pro venkovní či pohybové aktivity seniorů (altán, pohybové prvky apod.)

### Strategický cíl 2 - Oživit historii města

Opatření 1.4.1 Oprava památek
Opatření 1.4.2 Vznik muzea (ve spolupráci s krajským úřadem, i v návaznosti na financování z dotací, vytipovat vhodná témata pro muzeum tramping, dolování, Kája Mařík a významní rodáci)



## OBLAST VNÍMÁNÍ A OBRAZ MĚSTA

**Strategický cíl 1 - Zvýšit atraktivitu města pro drobné podnikatele a tím zlepšit nabídku služeb**

Opatření 1.5.1 Nastavení dialogu mezi podnikateli a radnicí

**Strategický cíl 2 - Přístupná a moderní veřejná správa**

Opatření 1.6.1 Využití výzev v oblasti efektivní veřejné správy (2018-2020), modernizace veřejné správy v souladu se strategickým rámcem rozvoje veřejné správy

**Strategický cíl 3 - Zlepšit propagaci města dovnitř i vně**

Opatření 1.7.1 Přeprocování, modernizace a častější aktualizace obsahu webových stránek města

Opatření 1.7.2 Vytvoření a využívání jednotného vizuálního stylu komunikace města

**Strategický cíl 4 - Přilákat do města turistický ruch**

Opatření 1.8.1 Vybudování a provozování infocentra

Opatření 1.8.2 Nové a jednotné značení pro turisty i cykloturisty

## **4.2 Prioritní osa Bydlení, sociální a zdravotní služby a bezpečnost**

### OBLAST OBČANSKÁ VYBAVENOST A BYDLENÍ

**Strategický Cíl - Dohnat nabídkou občanské vybavenosti současný (zvýšený) počet obyvatel**

Opatření 2.1.1 Revize a případná úprava regulativů výstavby tak, aby nová výstavba odpovídala charakteru městečka Mníšek pod Brdy

Opatření 2.1.2 Provéřit stav a vlastnictví neudržovaných staveb na území Mníšku pod Brdy

Opatření 2.1.3 Upřednostnit opravu a úpravu objektů města na služební a sociální byty před jejich prodejem.

Opatření 2.1.4 Přehodnotit návrhy v novém ÚP na bytovou výstavbu na pozemcích města, zda je nebude vhodnější tyto pozemky ponechat pro občanskou vybavenost (sociální oblast, školství, kultura, spol. funkce a parkování).

### OBLAST SOCIÁLNÍ A ZDRAVOTNÍ SLUŽBY

**Strategický Cíl 1 - Zajistit adekvátní počet lékařů i specializací**

Opatření 2.2.1 Rozšíření nabídky (zejména pediatrii a praktický lékař) i kvality (praktičtí lékaři, se kterými je významná část obyvatel nespokojena) zdravotních služeb i specializací (např. ORL, oční, kožní, internista, diabetolog, ...)

Opatření 2.2.2 Zajištění cenově přijatelného nájemného v budově rozestavěného developerského projektu zdravotnického střediska, aby v něm působil dimenzovaný počet lékařů

Opatření 2.2.3 Prodloužení otevírací doby lékárny alespoň do 18 hodin či vybudování/otevření nové lékárny (na náměstí), která by tlačila na pokles cen léků



### Strategický Cíl 2 - Dostatečná a kvalitní péče o seniory

Opatření 2.3.1 Rozšířit a přivést do města sociální služby dle potřeb a v návaznosti na dotazování obyvatel (průzkum mezi seniory v komunitním plánu)

Opatření 2.3.2 Vytvoření organizace, která bude poskytovat pečovatelskou službu jako vedlejší činnost při domově důchodců či domě s pečovatelskou službou

Opatření 2.3.3 Provéřit možnost zřízení kombinované terénní služby (sociální služby + technické práce), zjištění dobré praxe

Opatření 2.3.4 Možnost zjištění či pobídka kraji k vybudování zařízení o kapacitě cca. 60 osob např. domov pro seniory, zřizovatelem krajský úřad

Opatření 2.3.5 Modernizace a možné rozšíření, navázání dalších služeb - investice do současného domova pro seniory, dokončení DZR (zatím nelze mít pacienty trpící 2. a 3. stupněm demence) vč. oplocení Domova pro seniory pod Skalkou

### Strategický Cíl 3 - Proaktivní přístup k mládeži

Opatření 2.4.1 Terénní pracovník práce s dětmi a mládeží, nebo nízkoprahové centrum (bude pravděpodobně realizováno), prověřit zda půjde o zaměstnance města

Opatření 2.4.2 Soustředěnost na terénní formu poskytování sociálních služeb (důraz na rodinu, potřeba se více zaměřit na rodiče) a zvýšení efektivity prevence v oblasti závislostí

Opatření 2.4.3 Lépe komunikovat dostupné sociální služby ve městě (např. den sociálních služeb, webová a tisková prezentace ve zpravodaji všech sociálních služeb dostupných ve městě)

Opatření 2.4.4 Vytvoření dalšího místa pro sociálního pracovníka (včetně odpovídajícího zázemí - auto/kolo a kancelář)

### Strategický Cíl 4 - Zajistit služby navazující na sociální služby

Opatření 2.5.1 Bezbariérový přístup do veřejných míst a prostor ve městě (nebo nalezení alternativního technického řešení - např. venkovní výtah či rampa), motivovat i ostatní (soukromé) instituce ke zpřístupnění, i v případě nových staveb

Opatření 2.5.2 Rozšíření kapacit sociálního (např. pro kuchařky nebo pečovatelky) a startovacího bydlení

Opatření 2.5.3 Zjištění za jakých podmínek lze zřídit velkou centrální prádelnu a jídelnu pro všechny poskytovatele sociálních a zdravotních služeb (efektivnější než současná decentralizace, možnost úspor)

Opatření 2.5.4 Finanční vzdělávání a poradenství dostupné v rámci Mníšku (např. některá neziskovka by dojížděla alespoň jednou či dvakrát za měsíc do Mníšku a poskytovala v určitý čas a na určitém místě)



## OBLAST BEZPEČNOST

### Strategický Cíl - Snižování kriminality a zvyšování pocitu bezpečí obyvatel

Opatření 2.6.1 Prevence a potírání užívání návykových látek (mládež), informovat mládež o škodlivosti a důsledcích o užívání i nabízení návykových látek (článek, beseda, souvisí i s terénním pracovníkem pro volný čas)
Opatření 2.6.2 U práce Městské policie Mníšek pod Brdy větší důraz hlídky v ulicích a prevenci (současné navýšení stavu by to mělo umožňovat)
Opatření 2.6.3 Vytvoření adekvátního zázemí Městské policie Mníšku pod Brdy (služebna)
Opatření 2.6.4 Zdokonalení kamerového systému (modernizace kamerového systému, která bude rozložena do etap, systém na vyhledávání SPZ)
Opatření 2.6.5 Zavedení asistentů prevence kriminality (včetně čerpání souvisejících dotací, uvolní se tím časová kapacita zaměstnanců Městské policie)
Opatření 2.6.6 Využití volného majetku města (budova v Rymani - sociální byty či služebna MP, záchranka, dětská skupina či další využití)
Opatření 2.6.7 Možnost zavedení tísňových zařízení pro seniory v budoucnu (zapojení Život 90.?, montážní nebo zřizovací poplatek 1 500 Kč a pak měsíční poplatky)

### 4.3 Prioritní osa Životní prostředí

## OBLAST ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

### Strategický Cíl 1 - Moderní odpadové hospodářství

Opatření 3.1.1 Častější vyvážení/více kontejnerů na tříděný odpad, doplnění biokontejnerů
Opatření 3.1.2 Využití bioodpadu v rámci města, produkce a využití kompostu (bioplynová stanice, veřejná kompostárna, nebo individuální kompostéry)
Opatření 3.1.3 Osvěta a vzdělávání všech skupin obyvatel (motivace pro třídění odpadu, vysvětlení nákladů špatného třídění např. na konkrétních číslech města, využití škol)
Opatření 3.1.4 Nutnost zahájit vyjednávání se sdružením většího množství obcí ohledně systému spalování SKO (jako reakce na změnu legislativy, která bude platná od roku 2024) a vytipování budoucího překladiště odpadu (areál Kovohutí)
Opatření 3.1.5 Seznam podnikatelů v obci a hlídání a kontrola nakládání s odpady podle povahy podnikání
Opatření 3.1.6 Úklid a snížení množství odpadků ve městě, vybudování odpadkových košů v některých lokalitách (viz slabé stránky), udržování pořádku u sběrných nádob (např. u charitativních kontejnerů)
Opatření 3.1.7 Nová strategie nakládání s odpady (prevence, třídění, bioodpad) - sběr a nakládání s odpady dál, využití, recyklace



## Strategický Cíl 2 - Zdravé životní prostředí pro všechny

Opatření 3.2.1 Účinné protihlukové opatření u blízké D4, v rámci územního plánu vymezit pás izolační zeleně podél dálnice
Opatření 3.2.2 Vyhodnotit čistotu ovzduší ve městě (a to formou dočasného umístění stacionárních měřičů na vyhodnocení čistoty ovzduší včetně složení vzdušného prachu na vybraných místech ve městě)
Opatření 3.2.3 Častější kontrola pejskařů, vybudování košů se sáčky, vytipování konkrétních vhodných míst pro umístění košů se sáčky
Opatření 3.2.4 Cílená osvěta pejskařů, snížení kontaktu psů a hospodářských zvířat v zemědělství
Opatření 3.2.5 Zmapování černých skládek na katastru Mníšku pod Brdy (využití funkčního softwarového nebo webového nástroje typu ZmapujTo), jejich eliminace a minimalizace vzniku dalších
Opatření 3.2.6 Vhodné využití průmyslové zóny, včetně možnosti odkoupení pozemků městem (pro budoucí lepší kontrolu města nad aktivitami v průmyslové zóně, možný prostor pro budoucí překladiště lokálního komunálního odpadu, i v rámci hrozby voz Kovohtutě)
Opatření 3.2.7 Regulace přemnožené zvěře
Opatření 3.2.8 Omezení invazních rostlin (bolševník)
Opatření 3.2.9 Likvidace staré ekologické zátěže a překladiště toxických materiálů (areál UVR)
Opatření 3.2.10 Dokončení jednání s ŘSD ohledně využití areálu UVR jako zázemí pro D4
Opatření 3.2.11 Systém sledování nebezpečného odpadu u drobných podnikatelů
Opatření 3.2.12 Údržba veřejné zeleně (vyrovnání trávníků, vysbírání kamení, strojní údržba, péče o dřeviny, výsadba nových dřevin, pasportizace zeleně, údržba příkopů a krajnic, výhledů do křižovatek)
Opatření 3.2.13 Podpora nových zelených ploch ve městě (ke snížení teploty a zvýšení vlhkosti, zelené stěny a střechy)
Opatření 3.2.14 Hledání alternativ k parkování na zelených plochách (zatravnovací tvárnice, zatravnovací sítě)
Opatření 3.2.15 Hledání alternativ k solení silnic (ošetření povrchu močovinou)
Opatření 3.2.16 Sladění výstavby s biokoridory a migračními trasami zvířat

## Strategický Cíl 3 - Spojení zemědělství, rybářství a lesnictví s rekreační funkcí krajiny

Opatření 3.3.1 Úprava hospodaření v rybnících (konkrétní úprava nájemní smlouvy s rybáři, změna rybí osádky, údržba břehů, posílení samočisticí funkce rybníků i vodotečí)
Opatření 3.3.2 Vymáhání státní politiky omezení eroze zemědělské půdy, výsadba travních pruhů nebo například pruhů ovocných stromů, nabídnutí realizace výsadby za vlastníky)



#### Strategický Cíl 4 - Změna nebo zlepšení nakládání s povrchovými vodami

Opatření 3.4.1 Vyčištění a údržba sedimentační jímky (Zadní rybník), odbahnění rybníků
Opatření 3.4.2 Revitalizace vodotečí
Opatření 3.4.3 Využití potenciálu Pivovárky a bývalého rybníka U Luckého mlýna jako suchých poldrů, i koryta Bojovského potoka
Opatření 3.4.4 Studie a realizace retence vody ve volné krajině (např. vytváření mokřadů, průlevů a retenční nádrží); podpora opatření pro adaptaci krajiny na klimatickou změnu (zejména sucho a krátké přivalové srážky)
Opatření 3.4.5 Motivace vlastníků, kde lze realizovat výše zmíněné úpravy bodu 3.4.4 (vyřízení dotačních titulů za vlastníka, realizace projektu za a se souhlasem vlastníka)
Opatření 3.4.6 Vytvoření dešťové usazovací nádrže, jako opatření pro zadržení nečistot před vstupem do vodoteče (možná vhodná lokalita za Penny či Billou; možnost prověření vytvoření bazénu, napájeného ze studny - lokalita východně od UVR; možnost využití či vytápění odpadovým teplem - pozemek ve správě ÚZSVM)

#### 4.4 Prioritní osa Doprava a infrastruktura

##### OBLAST DOPRAVA A INFRASTRUKTURA

#### Strategický Cíl 1 - Zajistit bezpečné a provozu schopné komunikace

Opatření 4.1.1 Opravit páteřní komunikace
Opatření 4.1.2 Bezbariérovost chodníků a autobusových zastávek
Opatření 4.1.3 Svodné parkování pro P+R v dostatečné kapacitě a blízkosti na hromadnou dopravu
Opatření 4.1.4 Vyčlenění prostoru pro zachytné parkoviště u vlakového nádraží (vazba na územní plán)
Opatření 4.1.5 Vytvoření dopravního modelu (vytvoření dopravního výhledu s vazbou na územní plán, hledání optimálních objízdných tras, úprav křižovatek a zjednodušení dopravního značení)
Opatření 4.1.6 Prověření možnosti s ŘSD zvýšení bezpečnosti a zkapacitnění křižovatky (přesunutí autobusové zastávky výměnou za dva bypasy, zjištění možností přeměrování dopravy mimo centrum Mníšku)
Opatření 4.1.7 Vybudování cesty pro pěší ve vybraných lokalitách (např. V Lipkách, Řevnická, Ke škole, Stříbrná Lhota, Rymaně, Hladový vrch, nad nádražím) a vybudování cesty na vlakové nádraží mimo silnici
Opatření 4.1.8 Navýšení stávajícího počtu parkovacích míst v centru města a v místech s vysokým osídlením
Opatření 4.1.9 Zřízení zastávky pro autobusy jedoucí směrem z Příbrami (souvisí a je podmíněno opatřením číslo 6)
Opatření 4.1.10 Posílení autobusového spojení ve špičkách (navázat na dopravní model a řešit v rámci něj)



Opatření 4.1.11 Optimalizace a zatraktivnění autobusové dopravy (např. svoz dětí do škol a školek v ranních špičkách, i dopravu na Prahu, expresní linka a napojení na spádovou oblast, typ metro-bus)

Opatření 4.1.12 Vybudování páteřního propojení cyklotras města s okolím mimo silnice (cyklostezky)

Opatření 4.1.13 Vybudování/dokončení pony stezky

### Strategický Cíl 2 - Funkční, dostatečně kapacitní a moderní inženýrské sítě

Opatření 4.2.1 Vybudování kanalizace a vodovodů ve všech částech obce

Opatření 4.2.2 Motivovat obyvatele k připojení ke stokové síti města (důsledně kontrolovat nakládání s odpadními vodami)

Opatření 4.2.3 Pokračování v investicích do infrastruktury v oblasti vodovodů a kanalizací města

### Strategický Cíl 3 - Regulace a vhodné nakládání s dešťovými vodami

Opatření 4.3.1 Postupné budování oddělené dešťové kanalizace

Opatření 4.3.2 Studie odvodnění či nakládání s povrchovými vodami na území města Mníšek pod Brdy

Opatření 4.3.3 Zadržování dešťové vody v místě zpevněných ploch (finanční motivace - stočné, či spíše příkaz k větším nádržím na dešťovou vodu u nových připojení nebo výstaveb)

Opatření 4.3.4 Pokračování v investicích do zpevňování nezpevněných komunikací a jejich odvodňování

Opatření 4.3.5 Udržovat funkční místní zdroje vody (např. z důvodu nouzového zásobování, zálivka, hasiči)

## 5. IMPLEMENTACE STRATEGICKÉHO PLÁNU ROZVOJE MĚSTA

Vytvoření Strategického plánu rozvoje města je prvním krokem, kterým začíná proces vedoucí k naplnění vize a strategických cílů města. Vize a strategické cíle jsou naplňovány pomocí opatření, tak jak jsou popsány v akčním plánu.

Celý proces je však nutné řídit, zejména vyhodnocovat plnění jednotlivých strategických cílů. Pro tyto účely slouží následující harmonogram úkolů, který stanovuje pro každý úkol termín realizace, i kdo je za vypracování daného úkolu odpovědný. Prvním krokem je schválení SPRM Zastupitelstvem města Mníšek pod Brdy.

V průběhu první poloviny roku zaměstnanci MěÚ Mníšek pod Brdy sbírají a připravují projektové záměry pro plnění SPRM. V závěru roku je pak zaměstnancem odpovědným za plnění Strategického plánu rozvoje města zpracována aktualizace akčního plánu pro další rok, která je následně schválena Zastupitelstvem či Radou města Mníšek pod Brdy.

Jednou za cca tři roky je pak aktualizován samotný SPRM, za což odpovídá zaměstnanec odpovědný za implementaci SPRM, a následně aktualizaci schvaluje Zastupitelstvo města Mníšek pod Brdy. První aktualizace je naplánována na rok 2021 a druhá by měla proběhnout v roce 2024.

Implementace SPRM Mníšek pod Brdy by po jeho schválení Zastupitelstvem města Mníšek pod Brdy měla být zajištěna jak dodržováním tohoto harmonogramu a akčního plánu, tak i navázáním investičních a neinvestičních záměrů v rozpočtu města. Dle harmonogramu by mělo postupovat po celé období Strategického plánu, tedy do roku 2028. Jednotlivé úkoly jsou vypracovány se stejnou periodicitou.

Dodržováním tohoto harmonogramu a úkolů v něm stanovených pak dochází i k průběžnému monitoringu plnění akčního plánu i SPRM Mníšek pod Brdy jako takového. Jednou do roka probíhají kontrola a vyhodnocení stavu plnění akčního plánu i SPRM Mníšek pod Brdy. Jako pomocné vodítko slouží právě akční plán a zásobník projektů, ve kterých jsou uvedeny indikátory plnění pro každou aktivitu.



Úkol	Popis úkolu	Termín	Zodpovědnost
1.	Schválení SPRM Mníšek pod Brdy	06/2018	Zastupitelstvo města MpB
2.	Sběr a příprava projektových záměrů	06-08/2018	Příslušní zaměstnanci MěÚ MpB
3.	Vyhodnocení stavu realizace SPRM a plnění AP na období 2018-2021	09-11/2018	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
4.	Sběr a příprava projektových záměrů	01-06/2019	Příslušní zaměstnanci MěÚ MpB
5.	Zpracování podkladů o stavu realizace SPRM a AP na období 2018-2021 a na r. 2019	05-06/2019	Příslušní zaměstnanci MěÚ MpB
6.	Kontrola stavu realizace SPRM a AP na obd. 2018-2021	07/2019	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
7.	Vyhodnocení stavu realizace SPRM a plnění AP na období 2018-2021	08/2019	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
8.	Projednání stavu realizace SPRM a plnění AP na období 2018-2021	09/2019	Zastupitelstvo/Rada města MpB
9.	Zpracování 1. aktualizace AP na rok 2020	09-10/2019	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
10.	Schválení 1. aktualizace AP na rok 2020	11-12/2019	Zastupitelstvo/Rada města MpB
11.	Sběr a příprava projektových záměrů	01-06/2020	Příslušní zaměstnanci MěÚ MpB
12.	Zpracování podkladů o stavu realizace SPRM a AP na období 2018-2021	05-06/2020	Příslušní zaměstnanci MěÚ MpB
13.	Kontrola stavu realizace SPRM a AP na obd. 2018-2021	07/2020	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
14.	Vyhodnocení stavu realizace SPRM a plnění AP na období 2018-2021	08/2020	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
15.	Projednání stavu realizace SPRM a plnění AP na období 2018-2021	09/2020	Zastupitelstvo/Rada města MpB
16.	Zpracování podkladů pro první aktualizaci SPRM	08-09/2020	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
17.	Zpracování 2. aktualizace AP na r. 2021	09-10/2020	Zastupitelstvo/Rada města MpB
18.	Schválení 2. aktualizace AP na rok 2021	11-12/2020	Zastupitelstvo/Rada města MpB
19.	Sběr a příprava projektových záměrů	01-06/2021	Příslušní zaměstnanci MěÚ MpB
20.	Zpracování podkladů o stavu realizace SPRM a AP na období 2018-2021	05-06/2020	Příslušní zaměstnanci MěÚ MpB
21.	Provedení první aktualizace SPRM	05/2021	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
22.	Schválení první aktualizace SPRM	06-07/2021	Zastupitelstvo/Rada města MpB





Úkol	Popis úkolu	Termín	Zodpovědnost
23.	Kontrola stavu realizace SPRM a AP na obd. 2018-2021	07/2021	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
24.	Vyhodnocení stavu realizace SPRM a plnění AP na období 2018-2021	08/2021	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
25.	Projednání stavu realizace SPRM a plnění AP na období 2018-2021	09/2021	Zastupitelstvo/Rada města MpB
26.	Vytvoření AP na období 2022-2024	09-10/2021	Zaměstnanec odpovědný za ISPRM
27.	Schválení AP na období 2022-2024	11-12/2021	Zastupitelstvo/Rada města MpB
<p><b>V následujících letech (až do roku 2028) bude postupováno dle výše uvedeného harmonogramu, kdy proces v každém roce bude složen z fází definovaných body číslo 6 až 12.</b></p> <p><b>Ke druhé a zároveň poslední aktualizaci SPRM dojde v polovině roku 2024. Následně, v druhé polovině roku 2024, vznikne akční plán na období let 2025-2028.</b></p>			

## 6. ZÁVĚR

Základním východiskem pro realizaci Strategického plánu rozvoje města je analytická část Strategického plánu rozvoje města, která shrnuje poznatky o městě, jenž jsou potřebné k vytvoření informační základny, z níž vychází návrhová a implementační část. V analytické části Strategického plánu rozvoje města jsou detailně charakterizovaná klíčová témata fungování města a jsou zde prezentovány výstupy dotazníkového šetření, kterým byly zjišťovány preference veřejnosti. Na základě výše uvedeného byla zpracována SWOT analýza, při které byly identifikovány silné a slabé stránky, příležitosti a hrozby města dle identifikovaných strategických oblastí, respektive prioritních os.

Ve SWOT analýze byla formulována východiska pro návrhovou a implementační část Strategického plánu města Mníšek pod Brdy, ve které je rozpracován žádoucí stav města. V návrhové a implementační části jsou definovány vize, strategické cíle, a také strategická opatření, které povedou k naplňování vizí a strategických cílů. Těmito cíli a opatřeními by se měli řídit představitelé města při tvorbě rozpočtu města.

Pro implementaci Strategického plánu rozvoje města Mníšek pod Brdy byl vypracován harmonogram, který obsahuje jednotlivé úkoly, termín jejich splnění, i kdo je za vypracování těchto úkolů odpovědný. Dodržováním tohoto harmonogramu je zajištěno monitorování postupu, plánování aktivit do akčního plánu na nadcházející roky i aktualizace SPRM jednou za tři roky. Dále byl vypracován akční plán, který obsahuje jednotlivá opatření, termín jejich realizace, finanční náklady či odpovědnost za realizaci.

Dodržování implementačního harmonogramu spolu s akčním plánem je zárukou bezproblémové realizace Strategického plánu rozvoje města a dosažení stanovených vizí a strategických cílů. Dále je zapotřebí navázat rozpočet města na jednotlivé cíle a opatření. Zajištění jednotlivých opatření finančními prostředky města či prostředky z evropských fondů bude z velké míry určovat míru naplnění jednotlivých strategických cílů.

Strategický plán rozvoje města Mníšek pod Brdy je otevřeným dokumentem, který bude průběžně doplňován a aktualizován tak, aby v maximální možné míře přispíval naplňování definovaných cílů a opatření prioritních oblastí rozvoje, a tím k naplnění strategické vize města. Dlouhodobá strategická vize města Mníšek pod Brdy je společný postoj občanů a současného vedení města, která by měla být realizována bez ohledu na výsledky příštích komunálních voleb (tzv. společenská dohoda).

## 7. SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1 Postup tvorby Strategického plánu a jeho obsah .....	2
Obrázek 2 Struktura návrhové a implementační části .....	3
Obrázek 3 Struktura strategických oblastí a prioritních os města .....	3
Obrázek 4 Grafické znázornění priority opatření .....	6

## 8. SEZNAM ZKRATEK

EU.....	Evropská unie
SWOT.....	analýza silných a slabých stránek, příležitostí a hrozeb
SPRM.....	Strategický plán rozvoje města
ISPRM.....	implementace Strategického plánu rozvoje města
AP.....	akční plán
BDO.....	společnost BDO Advisory s.r.o., zpracovatel strategického plánu
MěÚ.....	Městský úřad
MpB.....	Mníšek pod Brdy